

1 Ouvrir le document Excel où se trouvent les commentaires du comité.

2 Enregistrer le document Excel sur DOCUM ici :

<< BD > Z_BD_csup > Base > Importations > 2-Import_COMMENTAIRES

Nom
2024-02-12_HNU.xlsx
A24_ADMISSIONS_EDD_Le_2024-02-12.xlsx
A24_Admissions_EDD_Le_2024-02-19_V2.xlsx
A24_Admissions_EDD_Le_2024-02-29.xlsx
A24-Suivi des ADMISSIONS EDD au 2024-01-29.xlsx
EDD_2024-02-29.xlsx

The screenshot shows the Microsoft Teams interface for a document library. At the top, there is a search bar labeled 'Rechercher' and a user profile 'MR'. Below the search bar, the document library is titled 'Général' and includes tabs for 'Publications', 'Fichiers', and 'Bloc-notes pour le per...'. A '+ 2 de plus' dropdown is also visible. The main area displays a list of documents and folders under the heading 'Documents > General'. The list includes folders like 'ARCHIVES', 'Autres_DOCUMENTS', 'PGE À VALIDER 2023-2024', 'PGE APPROUVÉS 2023-2024', and 'PGE APPROUVÉS HIVER', as well as individual Excel files. The file 'A24_Admissions_EDD_Le_2024-02-29.xlsx' is selected. A context menu is open over this file, showing options such as 'Ouvrir', 'Aperçu', 'Partager', 'Copier le lien', 'Convertir en onglet', 'Gérer l'accès', 'Supprimer', 'Favoris', 'Ajouter un raccourci', 'Télécharger', 'Renommer', 'Ouvrir dans SharePoint', 'Épingler en tête de liste', 'Déplacer vers', 'Copier dans', and 'Plus...'. A blue arrow points from the 'Ouvrir' option in the context menu to the 'Ouvrir' button in the top toolbar. Another blue arrow points from the 'Ouvrir' button in the toolbar to the 'Ouvrir dans l'application' option in the context menu. A large blue arrow at the bottom points from the selected file in the list towards the left side of the image.

3

Dans la BD, aller dans «Opérations spéciales Admissions» et
2 – Importer commentaires d'admissions à partir d'Excel

The image shows two overlapping screenshots of a software interface. The top screenshot shows a menu with 'Opérations spéciales Admissions' selected. The bottom screenshot shows the 'Opérations spéciales Admissions' screen with a list of operations. A blue arrow points to the second item in the list, 'Importer commentaires d'admission à partir d'Excel', which is highlighted in green.

Accueil

Demandes d'admission

Octrois

Admissions

Cycles supérieurs

Retour à la ligne d'origine

Opérations spéciales Admissions

Octrois

Admissions

Opération spéciale TGD

Croissant

début par

Cycles supérieurs

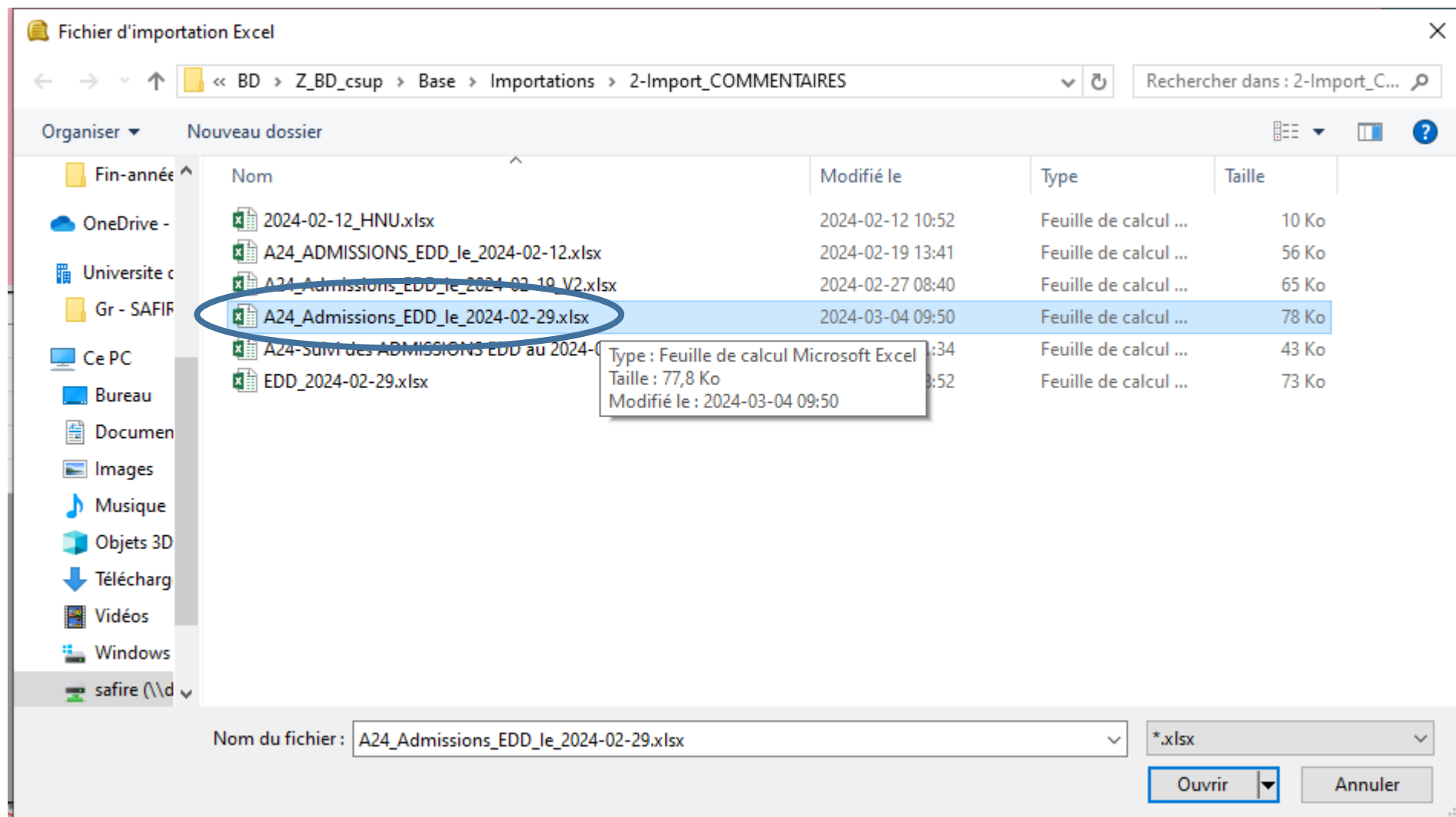
Retour à la ligne d'origine

Version 1.0.0 2024-02-29 - 10:09

5 enregistrements listés

	Opération spéciale TGDE
1	Exporter admissions en Excel
2	Importer commentaires d'admission à partir d'Excel
3	Importer les admis (1ere de la session)
4	Importer les admis à partir d'Excel
5	Supprimer dossiers "Suivi à fermer"

Choisir le document Excel enregistré précédemment



5

L'importation se fait en quelques minutes/secondes

The screenshot shows a software interface with a pink header area and a table of operations. A dialog box titled "DFU2" is overlaid on the table, displaying a success message and statistics.

Opérations spéciales Admissions (dropdown) **Octrois** (button) **Admissions** (button)

Opération spéciale TGD (dropdown) Croissant (dropdown) débute par (dropdown) [input field]

- (dropdown) [input field] [input field]

- (dropdown) [input field] [input field]

Cycles supérieurs (text)

Retour à la ligne d'origine

Version 1.0.0 2024-02-29 - 10:09

5 enregistrements listés

	Opération spéciale TGDE
1	Exporter admissions en Excel
2	Importer commentaires d'admission à partir d'Excel
3	Importer les admis (1ere de la session)
4	Importer les admis à partir d'Excel
5	Supprimer dossiers "Suivi à fermer"

DFU2

! Importation complétée avec succès :

- 151 commentaires SAFIRE non modifiés
- 191 commentaires comité non modifiés
- 46 commentaires comité modifiés

OK